

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة
عمادة الدراسات العليا

دليل الطالب في الدراسات العليا

إعداد
عمادة الدراسات العليا

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مقدمة :

إن الحمد لله نحمده ونستعينه ونستغفره ونستهديه ، ونعوذ بالله من شرور أنفسنا وسيئات أعمالنا ، من يهده الله فلا مضل له ، ومن يضلل فلا هادي له ، وأشهد أن لا إله إلا الله وحده لا شريك له وأشهد أن محمداً عبده ورسوله .

أخي الطالب في الدراسات العليا :

يسر عمادة الدراسات العليا في الجامعة الإسلامية بالتعاون والتنسيق مع اللجنة الدائمة للشؤون التعليمية والأكاديمية وتطويرها أن تقدم لك هذا الدليل الذي يشتمل على تعريف موجز بالجامعة ، وكذلك التعريف بالدراسات العليا وتطويرها والأنظمة والإجراءات المتبعة فيها .

وإننا إذ نقدم هذا الدليل لأبنائنا طلاب الدراسات العليا نأمل أن يفيدوا منه ، ويجدوا فيه مايفيدهم ويعينهم على الانتظام في دراستهم ، يجد ومثابرة لتحقيق طموحاتهم العلمية .
ونتوقع منهم أن يلتزموا بما جاء فيه من تعليمات وإرشادات تسهم في تحقيق أهداف الجامعة الإسلامية التي اختاروا الالتحاق بها على وجه العموم وتحقيق أهداف الدراسات العليا على وجه الخصوص .
وفق الله الجميع لما فيه الخير والسداد .
وآخر دعوانا إن الحمد لله رب العالمين .
وصلى الله وسلم على نبينا مُحَمَّدٍ وعلى آله وصحبه أجمعين

عمادة الدراسات العليا

تعريف موجز بالجامعة

أولاً : الجامعة الإسلامية النشأة والأهداف :

أنشئت الجامعة الإسلامية بالأمر الملكي رقم (١١) وتاريخ
١٣٨١/٣/٢٥ هـ .

ووفقاً للمرسوم الملكي ذي الرقم م/٧٠ المؤرخ في ١٣٩٥/٨/٧ هـ فإن
الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة مؤسّسة إسلامية عالمية من حيث
الغاية عربية سعودية من حيث التبعية .

كما حددت أهدافها على النحو التالي :

١ . تبليغ رسالة الإسلام الخالدة إلى العالم عن طريق الدعوة
والتعليم الجامعي والدراسات العليا .

٢ . غرس الروح الإسلامية وتنميتها ، وتعميق التدين العملي في
حياة الفرد والمجتمع ، المبني على إخلاص العبادة لله ، وتجريد
المتابعة لرسول الله ﷺ .

٣ . إعداد البحوث العلمية وترجمتها ونشرها وتشجيعها في
مجالات العلوم الإسلامية والعربية بخاصة ، وسائر العلوم وفروع
المعرفة الإنسانية التي يحتاج إليها المجتمع الإسلامي بعامة .

٤ . تثقيف من يلتحق بها من طلاب العلم من المسلمين من شتى
الأقطار وتكوين علماء متخصصين في العلوم الإسلامية
والعربية ، وفقهاء في الدين متزودين من العلوم والمعارف بما
يؤهلهم للدعوة إلى الإسلام ، وحل ما يعرض للمسلمين من

مشكلات في شؤون دينهم وديناهم على هدى الكتاب
والسنة وعمل السلف الصالح .

٥ . تجميع التراث الإسلامي والعناية بحفظه وتحقيقه ونشره .

٦ . إقامة الروابط العلمية والثقافية بالجامعات والهيئات والمؤسسات
العلمية في العالم وتوثيقها لخدمة الإسلام وتحقيق أهدافه .

ثانياً : نشأة الدراسات العليا في الجامعة الإسلامية وتطورها :

بدأت الدراسات العليا في الجامعة الإسلامية بافتتاح قسم الدراسات
العليا في ٢٣/١١/١٣٩٥ هـ في شعبة واحدة هي شعبة السنة .

وفي عام ١٣٩٦/١٣٩٧ هـ افتتحت ثلاث شعب جديدة ، وهي :
شعبة التفسير وشعبة أصول الفقه وشعبة الفقه .

وفي عام ١٣٩٧/١٣٩٨ هـ افتتحت شعبة الدعوة .

وفي عام ١٣٩٩/١٤٠٠ هـ افتتحت شعبتان هما :

شعبة العقيدة وشعبة الأدب والنقد .

وفي عام ١٤٠٠/١٤٠١ هـ افتتحت شعبتان هما :

شعبة اللغويات وشعبة البلاغة .

وفي عام ١٤٠٥/١٤٠٦ هـ افتتحت شعبة السيرة والتاريخ الإسلامي .

وفي عام ١٤٠٩ هـ دجت شعبتا الأدب والبلاغة في شعبة واحدة .

وفي عام ١٤١١هـ تم دمج شعب الدراسات العليا في الأقسام العلمية داخل الكليات ونتج عن ذلك إضافة تخصصات أخرى مثل: القراءات في كلية القرآن الكريم وعلوم الحديث في كلية الحديث الشريف والتربية الإسلامية في كلية الدعوة وأصول الدين .

في عام ١٤١٦هـ صدرت التوجيهات الكريمة بإنشاء عمادة الدراسات العليا بالقرار الوزاري رقم (٢/٧) في ١١/٦/١٤١٦هـ المتوج بالموافقة السامية الكريمة بالتوجيه البرقي رقم (٧/ب/٩٠٤٥) وتاريخ ٢٧/٦/١٤١٦هـ وهي ترتبط بوكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي ، وتتولى الإشراف على جميع برامج الدراسات العليا بالجامعة ، والتنسيق فيما بينها ، والتوصية بالموافقة عليها ، وتقويمها والمراجعة الدائمة لها ، كما تتولى استقبال طلبات الالتحاق بالدراسات العليا ودراسة الملفات والمفاضلة بين المتقدمين وأخذ موافقة الأقسام على القبول .

أهداف الدراسات العليا :

- تهدف الدراسات العليا إلى تحقيق الأغراض الآتية :-
- ١- العناية بالدراسات الإسلامية والعربية والتوسع في بحوثها والعمل على نشرها .

- ٢- الإسهام في إثراء المعرفة الإنسانية بكافة فروعها عن طريق الدراسات المتخصصة والبحث الجاد للوصول إلى إضافات علمية وتطبيقية مبتكرة والكشف عن حقائق جديدة .
- ٣- تمكين الطلاب المتميزين من حملة الشهادات الجامعية من مواصلة دراساتهم العليا محلياً .
- ٤- إعداد الكفايات العلمية والمهنية المتخصصة وتأهيلهم تأهيلاً عالياً في مجالات المعرفة المختلفة .
- ٥- تشجيع الكفايات العلمية على مسيرة التقدم السريع للعلم والتقنية ودفعمهم إلى الإبداع والابتكار وتطوير البحث العلمي وتوجيهه لمعالجة قضايا المجتمع السعودي.
- ٦- الإسهام في تحسين مستوى برامج المرحلة الجامعية لتتفاعل مع برامج الدراسات العليا .

شروط القبول ومواعيده والمستندات المطلوبة :

أ- شروط القبول :

- يشترط للقبول في الدراسات العليا بالجامعة الإسلامية مايلي :
- ١- أن يكون المتقدم سعودياً ، أو على منحة رسمية للدراسات العليا إذا كان من غير السعوديين .

- ٢- أن يكون حاصلاً على الشهادة الجامعية أو شهادة العالمية (الماجستير) من جامعة سعودية أو من جامعة أخرى معترف بها ، بتقدير لا يقل عن (جيد جداً) للماجستير والدكتوراه ولا يقل عن (جيد) للدبلوم العالي .
- ٣- أن يكون حافظاً (أربعة أجزاء) من القرآن الكريم للدبلوم ، و (خمسة أجزاء) للماجستير و(عشرة أجزاء) للدكتوراه .
- ٤- أن يكون حسن السيرة والسلوك ، ولائقاً طبيئاً .
- ٥- أن يقدم تركيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- ٦- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفاً .
- ٧- التفرغ التام للدراسة .
- ٨- أن يجتاز مايجرى له من اختبارات تحريرية أو شفوية .
- ٩- أن يتم ترشيحه من مجلسي القسم والكلية .
- ١٠- يتوقف قبول الطالب الموظف على إحضاره قرار الابتعاث والتفرغ قبل بدء الفصل الدراسي .

ب- مواعيد القبول وتقديم طلبات الالتحاق :

تقبل عمادة الدراسات العليا طلبات الالتحاق في المواعيد التالية:

١- مرحلتا الدبلوم و الماجستير .

يبدأ التقديم من بداية الفصل الدراسي الثاني من كل عام ، ويستمر لمدة ثلاثة أسابيع .

٢- مرحلة الدكتوراه .

يبدأ التقديم من بداية كل فصل دراسي ، ويستمر لمدة ثلاثة أسابيع .

ج/ المستندات المطلوبة عند التقديم :

- ١- تعبئة نموذج طلب الالتحاق بالدراسات العليا .
- ٢- أصل المؤهل الدراسي مع صورة مصدقة .
- ٣- أصل كشف الدرجات مع صورة مصدقة .
- ٤- أصل شهادة حسن السيرة والسلوك مع صورة مصدقة .
- ٥- تزكيتان علميتان ممن سبق لهم تدريسه (أصل) .
- ٦- موافقة جهة العمل على الدراسة والتفرغ لها (للموظف) .
- ٧- صورة البطاقة الشخصية (للسعوديين) .
- ٨- صورة الجواز أو الإقامة (لغير السعوديين) .

٩ - أربع صور شمسية حديثه .

نظام الدراسة :

أ - مرحلة الدبلوم :

مدته سنة دراسية واحدة (فصلان دراسيان) .

ب - مرحلة الماجستير :

المدة المقررة للحصول على درجة الماجستير لا تقل عن أربعة فصول دراسية ولا تزيد عن ثمانية فصول دراسية ، منها (فصلان دراسيان) لدراسة المقررات والباقي لإعداد الرسالة العلمية .
وفي بعض التخصصات كالقراءات والأنظمة (أربعة فصول دراسية) لدراسة المقررات والباقي لإعداد البحث التكميلي .

ج - مرحلة الدكتوراه :

المدة المقررة للحصول على درجة الدكتوراه لا تقل عن ستة فصول دراسية ولا تزيد عن عشرة فصول دراسية ، منها (فصل دراسي واحد)

لدراسة المقررات وفي بعض التخصصات كالقراءات مثلاً (فصلان دراسيان) لدراسة المقررات وباقي المدة لإعداد الرسالة العلمية .

د- معلومات إضافية :

- تنقسم السنة الدراسية إلى فصلين دراسيين رئيسيين لا تقل مدة كل منهما عن خمسة عشر أسبوعاً ولا تدخل ضمنهما فترتا التسجيل والاختبارات ، وفصل دراسي صيفي لا تقل مدته عن ثمانية أسابيع تضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر .
- إذا اجتاز الطالب مقررات الفصل الدراسي ينقل إلى مقررات الفصل الدراسي التالي (إن وجد) .
- لا يجوز للطالب أن يلتحق ببرنامجين للدراسات العليا في وقت واحد .
- تحسب المدة القصوى للحصول على الدرجة العلمية من بداية التسجيل في مقررات الدراسات العليا وحتى تاريخ تقديم المشرف على الطالب تقريراً إلى رئيس القسم مرفقاً به نسخة من الرسالة ، أو أي متطلبات أخرى لبرنامجهم .

• للطلاب أن يستفيد من الإجازة التي تلي الفصل الذي ينتهي بنهاية المدة القصوى لحصوله على الدرجة ، على أن يسلم رسالته قبل بدء دراسة الفصل التالي .

هـ- إجراءات التقديم لمرحلة الدكتوراه (للطلاب غير السعوديين) :

أولاً : في حالة رغبة الطالب غير السعودي في مواصلة الدراسة في مرحلة الدكتوراه يتقدم بطلب إلى عمادة الدراسات العليا في مدة لا تزيد عن أسبوعين من تاريخ المناقشة ، ولا يقبل أي طلب بعد هذا التاريخ .

ثانياً : في حالة اجتياز اختبارات القبول وفتح البرنامج في الفصل التالي يحق للطالب أن يبقى في الجامعة استعداداً للدراسة .

ثالثاً : في حالة عدم فتح البرنامج في الفصل التالي أو رسوب الطالب في أحد اختبارات القبول ، أو عدم ترشيحه من قبل المجالس فيجب على الطالب مراعاة مايلي :

- ١- السفر لبلده خلال شهر من تاريخ إجراء المقابلة الشخصية بالعمادة وفي حالة تأخره يستبعد ملفه من الترشيح ، ويعد مخالفاً لأنظمة الإقامة والسفر .
- ٢- إذا فتح البرنامج فيما بعد تتم المفاضلة بين الطلاب الذين اجتازوا اختبارات القبول وسافروا إلى بلدانهم مع المتقدمين الجدد ويتم تحديد المنحة للمرشح وطلب استقدمه .
- ٣- الطالب المخالف لأنظمة الإقامة والسفر المشار إليها هنا أو المعمول بها في الجامعة لا ينظر في قبوله .

برامج الدراسات العليا :

جدول يوضح الأقسام العلمية في الكليات وبرامج الدراسات العليا المتاحة فيها

الكلية	القسم	دبلوم	ماجستير	دكتوراه
الشرعية	الفقه		*	*
	أصول الفقه		*	*
	القضاء والسياسة الشرعية	*	*	(الأنظمة)
القرآن الكريم	التفسير		*	*

*	*		القراءات	
*	*		فقه السنة ومصادرها	الحديث الشريف
*	*		علوم الحديث	
*	*		العقيدة	الدعوة وأصول الدين
	*		التاريخ	
*	*	*	الدعوة	
*	*		التربية	
*	*		اللغويات	اللغة العربية
*	*		الأدب والبلاغة	

* تشير إلى البرامج المتاحة للدراسة .

مع ملاحظة أن بعض الأقسام لاتتاح الدراسة بها كل عام ، إذ تخضع للإمكانات الأكاديمية لكل قسم .

معلومات عامة تهم الطالب :

أ - التأجيل :- وهو نوعان :

١- تأجيل القبول :

يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل قبول الطالب على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين ، ولاحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة ، بشروط :

- ١- أن تكون فرصة التأجيل لمرة واحدة .
- ٢- أن يتقدم بطلب التأجيل إلى عمادة الدراسات العليا قبل بداية الدراسة .
- ٣- إذا لم يفتح البرنامج في الفصل التالي فيجوز أن يعامل معاملة الطالب المستجد .
- ٤- لا يعد المؤجل خلال فترة التأجيل طالباً منتظماً ولا يحظى بميزات الطالب المنتظم .

٢- تأجيل الدراسة :

- يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل دراسة الطالب وفق ما يأتي :-
- ١- أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر أو أنجز قادراً مناسباً من الرسالة .
 - ٢- ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين) .
 - ٣- أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين .

- ٤- لا تحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة .
- ٥- أن يكون طلب التأجيل مبنياً على مبررات موثقة .
- ٦- لا يعد المؤجل خلال فترة التأجيل طالباً منتظماً ولا يحظى بميزات الطالب المنتظم (ويراعى في المعيد والمحاضر الفقرتان (٤) و (٥) من المادة (٤٠) من اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم).
- ٧- يتقدم الطالب لعميد الدراسات العليا قبل انتهاء مدة التأجيل أو قطعها بطلب إعادة انتظامه في الدراسة .

ب- الحذف :

يجوز أن يحذف الطالب جميع مقررات الفصل الدراسي وفق ما يأتي

:-

- ١- أن يتقدم بطلب الحذف قبل الاختبار النهائي .
- ٢- موافقة مجلس القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا .
- ٣- ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرص الإضافية .

- ٤- يحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدد التأجيل المشار إليها سابقاً .
- ٥- يلزم الطالب دراسة المواد التي حذفها في أول فصل يفتح فيه البرنامج .
- ٦- يعد الطالب منسحباً إذا فتح البرنامج ولم يلتحق به .
- ٧- ألا يكون الطالب قد استنفد مدد التأجيل .
- ٨- أن يكون الحذف لمرة واحدة في كل مرحلة .

ج- الإنسحاب :

إذا انسحب الطالب من الدراسات العليا بناءً على رغبته ثم أراد العودة إليها طبقت عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل الجديد .

د- الانقطاع :

يعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة ويطوى قيده في الحالات الآتية

-:

- ١- إذا كان مقبولاً للدراسة ولم يسجل في الوقت المحدد .

٢- في حال التسجيل في أحد الفصول وعدم مباشرته للدراسة لهذا الفصل .

هـ - الإنذار :

إذا ثبت عدم جدية الطالب في الدراسة أو أخل بأي من واجباته الدراسية بناء على تقرير من المشرف على دراسته يتم إنذار الطالب بخطاب من القسم المختص ، وإذا أُنذر الطالب مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار فلمجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم إلغاء قيده .

يتم إنذار الطالب بخطاب من رئيس القسم المختص في الحالات

الآتية :

١- إذا زادت نسبة غيابه على (٢٥%) من مجموع ساعات الإشراف في كل فصل دراسي بناء على مايقدمه المشرف إذا لم يقدم الطالب عذراً مقبولاً لدى مجلس القسم ، ويتم تكرار إنذاره إذا زادت نسبة الغياب عن ٥٠% ويعرف عدم تلافيه أسباب الإنذار ببلوغ النسبة ٧٥% وتزود عمادة الدراسات العليا بصورة من الإنذار .

٢- إذا لم يتناسب مقدار ماأنجزه من الرسالة مع الفصل الذي

أمضاه .

٣- إذا لم يتقدم إلى القسم بمشروع الرسالة قبل نهاية الفصل الرابع من بداية تسجيل المقررات لمرحلة الماجستير وقبل نهاية الفصل الرابع من بداية تسجيل المقررات لمرحلة الدكتوراه .

٤- إذا لم ينفذ الطالب توجيهات المشرف العلمية المبلغة له عن طريق مجلس القسم كتابياً .

* تعامل التقارير المقدمة من المرشد معاملة التقارير المقدمة من المشرف في إنذار الطالب .

* تزود عمادة الدراسات العليا بصورة من الإنذار الموجه للطالب .

و - إلغاء القيد :

يلغى قيد الطالب بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في

الحالات الآتية :-

١- إذا تم قبوله في الدراسات العليا ولم يسجل في الفترة المحددة للتسجيل .

٢- إذا لم يجتز المقررات التكميلية .

٣- إذا انسحب أو انقطع عن الدراسة لمدة فصل دراسي دون عذر مقبول .

- ٤- إذا ثبت عدم جديته في الدراسة أو أخل بأي من واجباته الدراسية .(وفقاً لأحكام المادة (٥٢) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات وقاعدتها التنفيذية في الجامعة) .
- ٥- إذا انخفض معدله التراكمي عن تقدير (جيد جداً) في فصلين دراسيين متتاليين .
- ٦- إذا تجاوز فرص التأجيل المحددة في تأجيل الدراسة .
- ٧- إذا أخل بالأمانة العلمية سواء في مرحلة دراسته للمقررات أو إعدادة للرسالة ، أو قام بعمل يخل بالأنظمة والتقاليد الجامعية .
- ٨- إذا لم يجتز الاختبار الشامل - إن وجد - بعد السماح له بإعادته مرة واحدة .
- ٩- إذا قررت لجنة الحكم على الرسالة عدم صلاحيتها للمناقشة أو عدم قبولها بعد المناقشة .
- ١٠- إذا لم يحصل على الدرجة خلال الحد الأقصى لمدتها .
- ١١- إذا أُنذر الطالب مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار .

ز- إعادة القيد :

يجوز في حالات الضرورة القصوى إعادة قيد الطالب الذي أُلغي قيده إذا كان الحائل دون مواصلة دراسته ظروف قهرية يقبلها مجلسا القسم والكلية وتكون إعادة القيد بناءً على توصية من مجلس عمادة الدراسات العليا وبقرار من مجلس الجامعة مع مراعاة ما يأتي :

- ١- الطالب الذي مضى على إلغاء قيده أكثر من ستة فصول دراسية يعامل معاملة الطالب المستجد بصرف النظر عما قطع سابقاً من مرحلة الدراسة .
- ٢- الطالب الذي مضى على إلغاء قيده ستة فصول دراسية أو أقل يعيد دراسة بعض المقررات التي يحددها له مجلسا القسم والكلية ويوافق عليها مجلس عمادة الدراسات العليا وتحتسب الوحدات التي درسها ضمن معدله التراكمي بعد استئنافه الدراسة كما تحتسب المدة التي قضاها الطالب في الدراسة قبل إلغاء قيده ضمن المدة القصوى للحصول على الدرجة .

ح- التحويل :

يجوز تحويل الطالب من تخصص إلى آخر داخل الجامعة بناءً على توصية مجلسي القسم المحول إليه والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا مع مراعاة ما يأتي :-

- ١- توافر شروط القبول في الطالب المحول وأي شروط أخرى يراها القسم ضرورية .
- ٢- يجوز احتساب الوحدات الدراسية التي سبق دراستها في الجامعة إذا رأى القسم المختص أنها مطابقة للبرنامج الذي يريد التحول إليه وتدخل ضمن معدله التراكمي .
- ٣- ألا يكون الطالب قد ألغي قيده لأي سبب من الأسباب الواردة في إلغاء القيد.
- ٤- تحتسب المدة التي قضاها الطالب في البرنامج المحول منه ضمن المدة القصوى المحددة للحصول على الدرجة .
- ٥- يكون التحويل من برنامج إلى آخر مرة واحدة خلال المدة المحددة للحصول على الدرجة .
- ٦- موافقة عميد الكلية التي سينتقل منها الطالب بالتنسيق مع رئيس القسم المختص .
- ٧- يجرى للطالب اختبارات قبول في البرنامج الذي يرغب التحويل إليه .
- ٨- أن يكون الانتقال في السنة الأولى من قبوله في البرنامج الذي هو فيه .

- ٩- لا يجوز التحاق الطالب في أي برنامج بعد مضي شهر من فتح البرنامج .
- ١٠- أن لا يكون الطالب محروماً من دخول الاختبار في شيء من مقررات البرنامج الذي يدرس فيه .
- ١١- بيان وضع الطالب في القسم الذي يدرس فيه من حيث الانتظام والنتائج التي حصل عليها في مقررات البرنامج.

مكافآت وإعانات الطلاب :

أولاً : يصرف للطلاب السعودي المنتظم غير الموظف في مرحلة الدراسات العليا المكافآت والإعانات الآتية :

- ١- مكافأة شهرية مقدارها (٩٠٠) تسعمائة ريال .
- ٢- مكافأة شهر واحد سنوياً ، بدل كتب ومراجع على أن يقتصر صرفها على المدة النظامية المحددة لإنهاء الدراسة دون التمديدات .
- ٣- مكافأة مقطوعة مقدارها (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف ريال ، لطلاب الماجستير و (٤٠٠٠) أربعة آلاف ريال لطلاب الدكتوراه ، بدل طباعة الرسالة .

- ٤- إعانة مالية شهرية للطالب الكفيف مساوية لمرتب الدرجة الأولى من المرتبة الخامسة باسم بدل قارئ ووسائل معينة .
- ثانياً : يصرف لطالب المنحة الرسمية من خارج المملكة في مرحلة الدراسات العليا المكافآت والإعانات الآتية :
- ٢- مكافأة شهرية مقدارها (٩٠٠) تسعمائة ريال .
- ٢- مكافأة شهر واحد سنوياً ، بدل كتب ومراجع على أن يقتصر صرفها على المدة النظامية المحددة لإنهاء الدراسة دون التمديدات .
- ٣- مكافأة مقطوعة مقدارها (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف ريال ، لطالب الماجستير و (٤٠٠٠) أربعة آلاف ريال لطالب الدكتوراه ، بدل طباعة الرسالة .
- ٤- إعانة مالية شهرية للطالب الكفيف مساوية لمرتب الدرجة الأولى من المرتبة الخامسة باسم بدل قارئ ووسائل معينة .
- ٥- تذكرة سفر بالدرجة السياحية المخفضة عند السفر في نهاية كل عام دراسي من أقرب طريق لمقر الإقامة بشرط أن لا يكون الطالب قد حصل على تذكرة سفر من جهة أخرى .

نظام الاختبارات :

أولاً : يتم إجراء الاختبارات في مقررات الدراسات العليا لنيل درجة الدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه ورصد التقديرات وفقاً لما يأتي :

- ١- تكون درجة الأعمال الفصلية ٣٠% من الدرجة النهائية للمقرر .
- ٢- الدرجة الكبرى لكل مقرر دراسي (١٠٠) مائة درجة والدرجة الصغرى للنجاح (٧٠) سبعون درجة .
- ٣- لا يتخرج الطالب إلا بعد إنهاء متطلبات الدرجة العلمية وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد جداً) .
- ٤- لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي بعد مضي نصف ساعة من بدايته كما لا يسمح له بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف ساعة من بدايته .
- ٥- إذا قام الطالب أثناء الاختبار بإحداث ضجيج ونحوه يوجه إليه إنذار في المرة الأولى فإذا تكرر ذلك منه أخذت ورقة إجابته وأخرج من قاعة الاختبار فوراً .
- ٦- كل طالب غش أو حاول الغش أو وجد معه شيء له صلة بمقرر الاختبار - ولو لم يستفد منه - يؤخذ منه ويسلم للجنة الاختبار ويُلغى اختباراه في هذا المقرر وتضم جميع

المستندات المثبتة لذلك مع نسخة من المحضر إلى ملفه فإذا
تكرر ذلك منه ألغي اختباره في جميع المقررات فإن تكرر
ذلك منه فصل من الجامعة ويعلن ذلك في حينه .

٧- تكون مدة الاختبار ثلاث ساعات .

٨- تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر
على أساس أن وزن التقدير من (٥) نقاط كما يلي :

الدرجة المنوية	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)
٩٥ - ١٠٠	ممتاز مرتفع	أ +	٥ر٠
٩٥ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤ر٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	ب +	٤ر٥
٨٥ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤ر٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	ج +	٣ر٥
٧٥ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣ر٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	د +	٢ر٥
٦٥ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢ر٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١ر٠

٩- يكون التقدير العام للمعدل التراكمي للطالب كالاتي :

١- (ممتاز) إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن ٤٥٠ من ٥٠٠ .

٢- (جيد جداً) إذا كان المعدل التراكمي من ٣٧٥ إلى أقل من ٤٥٠ من ٥٠٠ .

٣- (جيد) إذا كان المعدل التراكمي من ٢٧٥ إلى أقل من ٣٧٥ من ٥٠٠ .

٤- (مقبول) إذا كان المعدل التراكمي من ٢٠٠ إلى أقل من ٢٧٥ من ٥٠٠ .

١٠ - تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤٧٥) إلى (٥٠٠) من (٥٠٠) عند التخرج وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤٢٥) إلى أقل من (٤٧٥) من (٥٠٠) .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية مايلي :
أ - ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى .

ب - أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها أربع سنوات للماجستير وخمس سنوات للدكتوراه .

ج- أن يكون الطالب قد درس في الجامعة التي سيتخرج منها
ملايقل عن ٦٠% من متطلبات التخرج .

ثانياً : يحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة
حضوره عن ٧٥% من عدد المحاضرات لكل مقرر خلال الفصل
الدراسي وبعد الطالب الذي يحرم من دخول الاختبار راسباً في
المقرر ويعطى الدرجة التي حصل عليها في أعمال الفصل .
ويجوز لمجلس عمادة الدراسات العليا أو من يفوضه بناء على
توصية مجلس الكلية رفع الحرمان عن الطالب والسماح له بدخول
الاختبار إذا قدم عذراً مقبولاً على ألا تقل نسبة حضوره عن
٥٠% من المحاضرات المحددة للمقرر .

ثالثاً : إن أخفق الطالب في مقرر أو أكثر بسبب الرسوب أو
الحرمان من دخول الاختبار يعطى في مدة أقصاها بداية الفصل
التالي فرصة واحدة لإجراء اختبار بديل من (٧٠) درجة مضافاً
إليها درجة (أعمال الفصل) التي حصل عليها وتحتسب النتيجة
والوحدات الدراسية ضمن المعدل التراكمي فإن أخفق يلغى قيده
بقرار من مجلس الدراسات العليا ، وقرار تنفيذي من عمادة
الدراسات العليا .

رابعاً : الاختبار الشامل :

أ / موعد الاختبار :

- ١- يعقد الاختبار التحريري والشفوي خلال الفصل الدراسي التالي لإنهاء المقررات الدراسية .
- ٢- يكون بين الاختبار التحريري والشفوي مدة زمنية لاتقل عن أسبوع .

ب / إجراءات الاختبار :

- ١- مدة الاختبار ثلاث ساعات على الأقل للتحريري وساعة على الأقل للشفوي .
- ٢- يكون لكل من الاختبارين درجة مستقلة من (١٠٠) ويعد الطالب مجتازاً للاختبار إذا حصل على ٧٠% على الأقل في كل منهما .
- ٣- يجوز للجنة أن تحدد بعض كتب التخصص تكون هي المحور الأساسي للاختبار .
- ٤- إذا تخلف الطالب عن الاختبار أو عن شق منه بغير عذر تقبله اللجنة يعد راسباً .
- ٥- إذا أخفق الطالب في الاختبار أو في شق منه فله أن يعيد ماأخفق فيه خلال فصلين دراسيين فإن أخفق يلغى قيده .

الرسائل العلمية :

أولاً : التقدم بمشروع الرسالة :

أ / على الطالب أن يتقدم بمشروع رسالته إلى القسم خلال مدة لاتزيد على خمسة فصول من بداية تسجيل المقرر لمرحلة الماجستير وخمسة فصول من بداية تسجيل المقررات لمرحلة الدكتوراه ، فإن لم يتقدم خلال هذه المدة طوي قيده .

ب / يجوز للطالب أن يتقدم بتعديل نهائي لخطة بحثه المعتمدة وفق مايلي :

١- أن يتقدم بطلب التعديل قبل بداية الفصل الأخير من المدة النظامية .

٢- تأييد المشرف .

٣- إثبات مبررات التعديل .

ج / يجب أن تتميز موضوعات رسائل الماجستير بالجدة والأصالة ، كما يجب أن تتميز موضوعات رسائل الدكتوراه بالأصالة والابتكار والإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في تخصص الطالب .

د / تكتب رسائل الماجستير والدكتوراه باللغة العربية .

ثانياً : الإطار العام لخطة البحث والقواعد المنظمة لكيفية كتابة

الرسالة العلمية وطباعتها وإخراجها .

أ - عناصر المشروع في حالة كون الرسالة موضوعاً :

١- عنوان الرسالة : -

ويراعى فيه :

أ / أن يكون مفصلاً عن الموضوع .

ب / أن يتبين منه حدود الموضوع وأبعاده .

ج / أن يخلو مما ليس له صلة بالموضوع .

٢- التعريف بالموضوع وإيضاح مبررات الكتابة فيه ، من

خلال :

أ / بيان أهداف الموضوع .

ب / إعطاء فكرة عامة عن الموضوع تبرز فيها خصائصه وحدوده .

ج / إيضاح القيمة العلمية للموضوع .

٣- الدراسات السابقة إن وجدت :

(يوضح الباحث هنا أهم الدراسات ذات الصلة بالموضوع إن وجدت وأهم الفروق بينها وبين بحثه والإضافة العلمية التي سيقدمها) .

٤- خطة البحث :

تبنى الخطة وفق الأصول العلمية ، كما تقضي به أصول البحث العلمي ، وبخاصة :
أ / وضوح التقسيم وانسجام التبويب من غير مبالغة في التقسيمات الجزئية .

ب/ شمول أجزاء الموضوع والتدرج في بنائها .

ج / أن تخلو الخطة مما ليس له صلة بالموضوع .

٥- منهج البحث :

يبين الباحث المنهج العلمي الذي سيأخذ به وفق ماتقتضيه أصول البحث العلمي ، بحيث يكون البحث وطرقه ووسائله ومصطلحاته واضحة المعالم .

ب - عناصر المشروع في حالة كون الرسالة تحقيقاً :

١- عنوان الرسالة :

ويضمن مايلي على الترتيب :

اسم المخطوط المحقق ، واسم المصنف ، والمقدار المراد تحقيقه ، ثم عبارة (دراسة وتحقيقاً) .

٢- تعريف مختصر بالمؤلف .

٣- التعريف بموضوع المخطوط وأهميته وصلته بالتخصص .

٤- بيان بالنسخ المتاحة متضمناً : مكان النسخة ، وحالتها ، وعدد لوحاتها ، ومتوسط عدد الأسطر والكلمات في السطر ، وتاريخ النسخ ، واسم الناسخ مع إرفاق نماذج منها .

٥- النسخة المختارة ، وسبب الاختيار ومقدار ماسيحقق منها مع تبين سبب التحديد .

٦- الدراسات السابقة عن المخطوط ومؤلفه إن وجدت .

٧- الخطة والمنهج (ويراعى فيهما مايلي) :

أ / أن يكونا وفق ماتقتضيه أصول البحث العلمي وتحقيق المخطوطات .

ب/ العناية بالجوانب الاصطلاحية والمنهجية للتخصص .

٧-يراعى عند التقديم الترتيب المشار إليه .

ثالثاً : القواعد المنظمة لكيفية كتابة الرسائل وطباعتها وإخراجها .

أ / كتابة الرسائل العلمية :

يراعى في كتابة الرسائل الأصول العلمية والفنية المتعارف عليها.

ب/ طباعة الرسائل وإخراجها :

تطبع الرسائل العلمية آلياً وفق مايلي :

- ١- أن يكون مقاس الورق : أ ٤ (A4) .
- ٢- أن تكون الكتابة على وجه واحد من الورق .
- ٣- ألا يقل عدد الأسطر في الصفحة الواحدة عن (٢٣) سطرًا .
- ٤- أن يكون مقاس الحرف في المتن (١٨) وفي الحاشية (١٦) وتكون العناوين وفروعها بمقاسات أكبر متناسبة.
- ٥- يترك هامش مقداره (٣,٥سم) في يمين الصفحة و (٣ سم) في باقي الهوامش .
- ٦- تكون البيانات المدونة على غلاف الرسالة وكعبها كما يأتي :

أ / يكتب على كعب الرسالة والجانب الأيمن من أعلى الغلاف
مانصه :

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة

كلية :

قسم :

ب / يكتب في وسط الصفحة عنوان الرسالة المعتمد ويكتب تحته
مايلي :

. المرحلة العلمية .

. اسم الباحث .

. اسم المشرف .

. الجزء إن وجد .

. العام الجامعي .

٧- أن تكون الرسالة مجلدة .

رابعاً : القواعد المنظمة لتقديم الرسالة :

أ / قبل المناقشة :

يقدم الطالب النسخ بعدد أعضاء لجنة المناقشة .

ب/ بعد المناقشة :

١- يقدم الطالب النسخ المحددة ويراعى :

بأن يتقدم بطلب استكمال إجراءات منح الدرجة مع ما يثبت تسليم النسخ المطلوبة من الرسالة في صورتها النهائية في مدة لا تتجاوز ثلاثة أسابيع من تاريخ توصية اللجنة بمنح الدرجة وإذا لم يتقدم في الوقت المحدد يطوى قيده إلا أن يكون تأخره بعذر تقبله المجالس العلمية .

٣- يقدم لعمادة الدراسات العليا قرصاً مرناً

(دسك) مع ملخص للرسالة لا تتجاوز

(٣٠٠) كلمة .

خدمات عامة

الإدارة الطبية :

تقدم الجامعة خدمات مجانية للطالب من خلال الإدارة الطبية ،
وتوفر الخدمات الطبية العلاجية والوقائية له ولعائلته .

مكتب الجامعة بجده :

ويعنى باستقبال طلاب الجامعة وتسهيل إجراءات سفرهم وعودتهم ، ومراجعة فرع وزارة الخارجية بجدة وقنصليات الدول وإنهاء الإجراءات الخاصة بالطلاب والجامعة .

خدمات أخرى

انطلاقاً من حرص الجامعة على تقديم الخدمات العامة لطلابها لتوفير سبل الراحة والاطمئنان لهم وما يحقق سرعة الاتصال بأهلهم وذويهم فقد قامت بالتنسيق مع الجهات المسؤولة بتوفير المرافق الضرورية لمنسوبيها وهي :

مكاتب البريد والهاتف

مكتب الخطوط السعودية

المكتبات التجارية

مراكز خدمة الطالب

مراكز التسوق

المطاعم ومحلات الوجبات السريعة

تأديب الطلاب

المخالفات التي تستحق التأديب :

- ١- الأعمال المخلة بالنظام في الجامعة وملحقاتها ، ومساكن الطلاب والامتناع المدير عن حضور المحاضرات والدروس أو الأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها .
- ٢- كل قول أو فعل يمس الشرف ، والكرامة ، أو يخل بحسن السيرة والسلوك والاستقامة في الدين والخلق داخل الجامعة وخارجها .
- ٣- كل إخلال بنظام الاختبار ، أو بالهدوء الواجب له بإحداث ضجيج ونحوه .

- ٤- كل غش في الاختبار ، أو شروع فيه أو محاولة للغش أو اصطحاب ما له صلة بالمقرر ولو لم يستفد منه .
- ٥- كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة من غير ترخيص سابق من الجهات المختصة في الجامعة .
- ٦- إساءة استعمال مرافق الجامعة وملحقاتها ومسكن الطلاب
- ٧- إصدار نشرات أو توزيعها ، أو جمع أموال أو توقيعات قبل الحصول على ترخيص من الجهات المختصة في الجامعة

العقوبات التأديبية للطالب :

- ١- التنبيه كتابة .
- ٢- الإنذار .
- ٣- الحسم من المكافأة الشهرية بما لا يتجاوز مكافأة ثلاثة أشهر على ألا يزيد ما يحسم في الشهر الواحد عن ٢٥% من المكافأة .
- ٤- الحرمان من حضور دروس أو محاضرات أحد المقررات مدة لا تتجاوز شهراً .
- ٥- إلغاء اختبار الطالب في مقرر أو أكثر .

٦- حرمان الطالب من دخول الاختبار النهائي في مقرر أو أكثر

٧- الفصل من الكلية أو المعهد لمدة عام دراسي ، أو أكثر .

٨- الفصل النهائي من الجامعة .

وليس للطالب أن يحتج بعد علمه بنظم الجامعة ولوائحها وبما تصدره من تعليمات .

أرقام هواتف نهم الطالب :

الإدارة	داخلي	خارجي
عميد الدراسات العليا	١٧٩	٨٤٧١١٢٠
وكيل عمادة الدراسات العليا	١٨٠	
مدير الإدارة	١١٨	
المسجل (منسق القبول)	٢٠٦	
عميد كلية الشريعة	٢٥٩	٨٤٧٤٠٦٣
وكيل كلية الشريعة	٢٦٠	٨٤٧٠٠٤٩
وكيل كلية الشريعة للدراسات العليا	٣٥٤	٨٤٧٠٠٤٩
رئيس قسم الفقه	٣٤٩	
رئيس قسم أصول الفقه	٣٤٨	

	٣٥٠	رئيس قسم القضاء والسياسة الشرعية
٨٤٧٣٥٦٨	٢٩٩	عميد كلية الدعوة وأصول الدين
٨٤٧٥٨٧٩	٣٠٤	وكيل كلية الدعوة وأصول الدين
٨٤٧٥٨٧٩	٤٠٥	وكيل الكلية للدراسات العليا
	٤١٠	رئيس قسم العقيدة
	٤٠٧	رئيس قسم الدعوة
	٤٠٨	رئيس قسم التاريخ الإسلامي
	٤٠٩	رئيس قسم التربية
٨٤٧٠٢٨٩	٢٩٧	عميد كلية القرآن الكريم
٨٤٧٠٢٨٩	٢٩٨	وكيل كلية القرآن الكريم
٨٤٧٠٢٨٩	٣٥٨	وكيل الكلية للدراسات العليا
	٣٦٠	رئيس قسم التفسير
	٣٥٦	رئيس قسم القراءات
٨٤٧٣١٩٥	١٧٥	عميد كلية الحديث الشريف
٨٤٧٣١٩٥	١٧٦	وكيل كلية الحديث الشريف
٨٤٧٣١٩٥	١٨٥	وكيل الكلية للدراسات العليا
	١٧٧	رئيس قسم فقه السنة
	٣٧٤	رئيس قسم علوم الحديث

٨٤٧٠٧٩٥	٢٦٥	عميد كلية اللغة العربية
٨٤٧٠٧٩٥	٢٦٦	وكيل كلية اللغة العربية
٨٤٧٠٧٩٥	٣٧٦	وكيل الكلية للدراسات العليا
	٣٧١	رئيس قسم اللغويات
	٣٧٠	رئيس قسم الأدب والبلاغة
٨٤٧٣٢٨٥	٢٧٦	عميد شؤون الطلاب
٨٤٧٠٦٥٢	٢٨٠	وكيل عمادة شؤون الطلاب للنشاط
٨٤٧١٦٦٠	٢٧٩	وكيل عمادة شؤون الطلاب لشؤون التوجيه
٨٤٧١٦٦٠	٢٨٣	وكيل عمادة شؤون الطلاب للإسكان
٨٤٧٠٩١١	١٢٠	عميد شؤون القبول والتسجيل
٨٤٧١٨٨٤	١٣٤	وكيل عمادة شؤون القبول والتسجيل
	١٢٩	وكيل العمادة لشؤون المنح
٨٤٧٠٨٠٣	٢٧١	عميد شؤون المكتبات
	٢١٨	وكيل عمادة شؤون المكتبات
٨٤٧٠٥٤٨	٤٤٤	عميد البحث العلمي
	٤٤٥	وكيل عمادة البحث العلمي

٨٤٧٤٠٨٠		سنترال الجامعة
٨٤٧٤٤٠٢		
٨٤٧٠١٣١		
٨٤٧١٠٥٨		
٨٤٧٦١١٣		
٨٤٧٥٠٤٥		
٨٤٧٤٥٦٠		الفاكس
٥٧٠١٤٨		التلكس العربي
٥٧٠٠٢٢		التلكس اللاتيني
١٧٠		ص.ب

الخانمة

إن من أهداف الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة : إعداد الطالب ليكون داعياً إلى الله عز وجل ممتثالاً لأوامر ربه ومتحلياً بالأخلاق الإسلامية ومبتعداً عن نواهيه ومتجنباً للسلوك غير الإسلامي ، لذا فإن الجامعة تتوقع من أبنائها الطلاب مراعاة الآتي :

- ١- تقدير المنحة التي حصل عليها الطالب للدراسة في هذه الجامعة المباركة وإعطاؤها حقها من الجد والاجتهاد والحرص على طلب العلم .
- ٢- الحفاظ على الوقت وإدراك أهميته وشغله بما يرضي الله - عز وجل - من الطاعات وتحصيل العلم النافع .
- ٣- الحرص على اقتناء الكتب الإسلامية التي تؤهل الطالب للدعوة إلى الله على بصيرة .

٤- الحذر من التهاون في أداء الشعائر الدينية ومن مخالفة أحكام الشريعة الإسلامية .

٥- الحرص على رابطة الأخوة الإسلامية وتقوية هذه الأخوة في الله والقيام بحقوقها المشروعة من معاونة المحتاج واحترام الكبير والرفق بالصغير وبشاشة الوجه وعبادة المريض واجتناب كل ما يضعف أواصر وروابط الأخوة في الله .

٦- الحذر من التجول في الأسواق والمقاهي إلا لحاجة ضرورية

٧- الابتعاد عن قراءة الكتب غير النافعة والمنحرفة فكراً وخلقياً

٨- الحرص على الابتعاد عن كل عمل فيه إخلال بأنظمة الدولة والجامعة .

بِحَمْدِ اللَّهِ

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
١.....	المقدمة
٣.....	تعريف موجز بالجامعة
٤.....	نشأة الدراسات العليا
٦.....	أهداف الدراسات العليا
٧.....	شروط القبول ومواعيده
٩.....	نظام الدراسة
١٣.....	برامج الدراسات العليا
١٤.....	معلومات عامة تم الطالب
٢٤.....	نظام الاختبارات
٢٨.....	الاختبار الشامل

٢٩	الرسائل العلمية
٣٦	خدمات عامة
٣٨	تأديب الطلاب
٤٠	أرقام هواتف تم الطالب
٤٤	الخاتمة