



المملكة العربية السعودية
وأزرة التعليم
الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة
(٠٢٢)

اللائحة الداخلية لجائزة الجامعة الإسلامية للأداء المتميز





اللائحة الداخلية لجائزة الجامعة الإسلامية للأداء المتميز

مقدمة

يعد العنصر البشري من أهم عناصر نجاح العمل الجامعي؛ حيث تحرص الجامعات على تأهيل الكوادر البشرية وتحفيزهم نحو أداء الأدوار المطلوبة منهم، وتعده جودة أداء "أعضاء هيئة التدريس" من المعايير الرئيسة التي يقاس بها نجاح العملية التعليمية بالجامعة؛ ولذلك كان من الضروري اهتمام المسؤولين عن الجامعة بهذه الشريحة ودعمها في كافة المجالات وعلى جميع الأصعدة، ومراجعة م坦انية لأهداف الجامعات في مجتمعاتنا المعاصرة تظهر لنا أن مهمة أستاذ الجامعة متعددة الجوانب (تعليمًا، وبحثًا، وخدمة للمجتمع)، وما دامت كذلك فهي ذات خصوصية في جانب التطوير الذاتي الذي قد لا يتحقق في كل من يعمل بهذا المجال؛ ومن هنا تبرز الحاجة ملحّة إلى تطوير هيئة التدريس بالجامعات، والارتقاء بمستوى الأداء لديهم، وصولاً إلى تحقيق التنمية المهنية المستدامة للأستاذ الجامعي وفي الجانب الآخر تظهر الحاجة جلية إلى الاهتمام بالكوادر الإدارية والفنية والمساندة التي تعمل جنبًا إلى جنب مع الكوادر الأكاديمية لإنجاح منظومته، وهذا يتطلب الاهتمام أيضًا بهذه الشريحة مما يعظم العمل داخل الجامعة.

كما أن التركيز على الموارد البشرية في الإدارة يعظم نتائج الاستفادة من الإمكانيات المتاحة، ولا شك أن للتغيرات الداخلية والخارجية المتسارعة التي يشهدها العالم اليوم تأثيرات حاسمة على إدارة الموارد البشرية بشكل عام؛ بحيث يمكن القول: إننا بحاجة إلى نوعية من الموظفين والإداريين يتوقع منهم أن يكونوا موظفين مثاليين يتصفون بصفات المبادرة والإبداع والابتكار والتركيز على استخدام التكنولوجيا الحديثة في





تنظيم العمل وتطويره، ولديهم قابلية للعمل ضمن مجموعات وفرق دون الاستئثار بالمعلومة أو الإنجاز، كما يتصف عملهم بالجودة والإنتاجية العالية المتمثلة في السرعة والدقة في الإنجاز والتعامل مع العقبات والصعوبات والقدرة على العمل بنفس الجودة في مختلف الظروف.

وفي هذا الصدد تشير الأديبيات ونتائج الدراسات إلى أن الجوائز التشجيعية من أهم الحوافر التي تدفع بالفرد إلى الإنجاز والتميز، ومن هذا المنطلق؛ وتماشياً مع حركة التطوير بالجامعة الإسلامية التي من معالمها حرص مسؤوليتها على الارتقاء بكافة منسوبي الجامعة؛ فقد وجه معالي مدير الجامعة بتكريم المتميزين من أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة؛ ليكون ذلك حافزاً للجميع لمزيد من الإنتاجية والعطاء، ولتحقيق مبدأ العدالة بين الجميع، وخلق روح التنافس الشريف بينهم.

التعريف بالجائزة:

هي جائزة سنوية تمنح للمتميزين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، والمدرسين، والموظفين [الإداريين والفنين والمستخدمين] وكذلك تمنح للوحدات الإدارية والأكاديمية والعليمية المتميزة للارتقاء بمستوى أداء الجامعة وتحقيق رسالتها وأهدافها، وتعبر عن تقدير واعتراف الجامعة بالجهود المتميزة فيها سواء من قبل الأفراد أو الوحدات ؛ للوصول بالجامعة إلى مصاف الجامعات المتقدمة علمياً وتقنياً وإدارياً، وتوفير خدمات متكاملة لدعم العملية التعليمية للطلبة والأساتذة، وتوفير فرص الترقى الوظيفي والتطوير الإداري لكافة العاملين.





ويتم الترشيح للجائزة وفق معايير دقيقة يمكن تطبيقها على المرشحين في جميع مستوياتها، وتحرص الجامعة مثلثة في لجنة الجائزة على توظيف شئ الإمكانات وال Capacities لجعلها متواكبة مع مستوى الآمال والأهداف التي وضعت لأجلها.

وتمنح هذه الجائزة للمتميزين بعد استيفائهم المعايير المعتمدة، وتعلن الجائزة خلال حفل سنوي يرعاه معالي مدير الجامعة.

مسمى الجائزة و مجالاتها :

مسمى الجائزة: جائزة الجامعة الإسلامية للأداء المتميز.

وتكون الجائزة من فرعين رئيسين هما:

الفرع الأول: جائزة تميز منسوبي الجامعة، وتشمل المجالات الآتية:

- 1 التميز في القيادة الأكاديمية
- 2 التميز في القيادة الإدارية.
- 3 التميز في التدريس.
- 4 التميز في البحث العلمي.
- 5 التميز في القيادة الفنية.
- 6 التميز في خدمة المجتمع.

الفرع الثاني : جائزة تميز الجهات التعليمية والعمادات المساندة والإدارية، وتشمل المجالات الآتية:

- 1 تميز الجهات التعليمية .
- 2 تميز العمادات المساندة.
- 3 تميز الجهات الإدارية.





أهداف الجائزة:

تهدف الجائزة إلى تشجيع كافة قطاعات الجامعة ومنسوبيها للوصول إلى التميز والإبداع مما يسهم في جودة الأداء المؤسسي والبرامجي وتحسين الخدمات التي تقدمها الجامعة للمجتمع المحلي والعالمي وفي سبيل ذلك تسعى إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- إبراز المتميزين من منسوبي الجامعة ووحداتها الأكademie والإدارية، ومكافأتهم على إخلاصهم وتفانيهم.
- تشجيع العاملين على تطوير مهاراتهم ومعارفهم الإيجابية؛ لرفع مستوى الكفاءة والأداء لديهم.
- تكريم الوحدات والأفراد المبدعين من خلال حفل التكريم السنوي .
- إيجاد البيئة التنافسية في الجامعة بين المنسوبين والوحدات الأكademie والإدارية في الجامعة وتحفيزهم نحو التميز والإبداع.
- النهوض بالعمل المؤسسي ورفع جودة الأداء الأكademie والإداري بالجامعة وتحسين بيئة العمل.
- تشجيع الممارسات الإدارية المتميزة والمبادرات الرائدة في مختلف المجالات الأكademie الإدارية وإبراز المبدع منها .
- تنمية روح المبادرة والتفاني في خدمة الجامعة وتشجيعها ورصدها بما يُسهم في تحقيق المزيد من الإنجازات والإبداعات في سبيل تطوير الجامعة.
- تحسين الأداء في الكليات والمعاهد من خلال المنافسة على إعداد آليات تنفيذ المهام الموكلة إليها وتطويرها وتحسينها وفق معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكademie.
- الارتقاء بالأداء الأكademie لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بالجامعة.
- تطوير البحث العلمي، وتحسين آلياته ووسائله.





- تطوير وتفعيل دور الأفراد والوحدات الأكاديمية والإدارية للمساهمة في الشراكة المجتمعية بين الجامعة والمجتمع المحلي وال العالمي.

الفئات المستهدفة في الفرع الأول: تميز منسوبي الجامعة.

**أولاً: التميز في جانب القيادة الأكاديمية والإدارية:
وتقنح في هذا المجال جائزتان للفئات المستهدفة الآتية:**

1. عمداء الكليات والعمادات المساندة، والوكلاء ورؤساء الأقسام بالكليات والعمادات المساندة (جائزة واحدة).
2. مدراء المعاهد والدور والإدارات المستقلة (جائزة واحدة).

**ثانياً: التميز في مجال التدريس:
وتقنح في هذا المجال ثلث جوائز للفئات المستهدفة الآتية:**

- أعضاء هيئة التدريس في الكليات المعينين على وظائف رسمية بالجامعة (أستاذ - أستاذ مشارك - أستاذ مساعد) (جائزة واحدة).
- المحاضرون والمعيدين (جائزة واحدة).
- المدرسون في المعاهد والدور (جائزة واحدة).





ثالثاً: التميز في مجال البحث العلمي:

وتندرج في هذا المجال جائزتان للفئات المستهدفة الآتية:

- أعضاء هيئة التدريس (جائزة واحدة).
- الحاضرون والمعيدون (جائزة واحدة).

رابعاً: التميز في المجالات الإدارية والفنية:

وتندرج في هذا المجال أربع جوائز للفئات المستهدفة الآتية:

- الموظفون (جازيتان).
- الفنيون (جائزة واحدة).
- المستخدمون (جائزة واحدة).

خامساً: التميز في خدمة الجامعة:

وتندرج في هذا المجال جائزتان لكافة منسوبي الجامعة.

سادساً : جائزة التميز في خدمة المجتمع:

وتندرج في هذا المجال جائزتان للفئات المستهدفة الآتية:

- (القيادات الأكademية والعلمية والإدارية - أعضاء هيئة التدريس - الموظفون).

الفئات المستهدفة في الفرع الثاني: تقييم الجهات التعليمية والعمادات المساعدة والجهات الإدارية.

وتندرج في هذا المجال ثلاثة جوائز للفئات المستهدفة الآتية:

- الجهات التعليمية . (جائزة واحدة)





- الجهات الإدارية. (جائزة واحدة)
- العمادات المساندة. (جائزة واحدة)

معايير منح جوائز تميز منسوبي الجامعة :

يسمح لجميع منسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين العاملين في إدارات الجامعة وكلياتها وعماداتها المشاركة والترشح للجائزة، بعد استيفاء الشروط الخاصة بكل فرع في ضوء المعايير الآتية:

- 1 أن يكون المرشح قد أمضى سنتين على الأقل في العمل بالجامعة.
- 2 أن يكون تقديره في تقييم الأداء الوظيفي (متاراً) خلال العامين السابقين.
- 3 ألا يكون صدر بحقه عقوبة نظامية أو تأديبية.
- 4 انضباط المرشح في عمله حضوراً وانصرافاً.
- 5 أن يتصف المرشح بالجدية والإنجاز والابتكار في العمل مع الإتقان فيه.
- 6 ألا يكون المرشح في إجازة استثنائية أو إعارة أو تفرغ علمي خلال سنة التقييم والاختيار.
- 7 أن لا يتم ترشيح أعضاء اللجنة العليا للجائزة.
- 8 ألا يقل مجموع الدرجات التي تم الحصول عليها عن (٩٠) درجة من المجموع الكلي وقدره (١٠٠) درجة.

معايير منح جائزة تميز الجهات التعليمية:

1. أن تكون الجهة قد خرجت دفترين على الأقل.
2. أن تكون الجهة قد أنهت تقرير الدراسة الذاتية.
3. أن تكون الخطة الدراسية للكلية مستوفية لمطلبات دليل إعداد البرامج والخطة الدراسية بالجامعة ومتوازنة مع معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.





4. أن تكون الجهة حصلت أو في طور الحصول على شهادة جودة معتمدة كشهادة المعاشرة العالمية آيزو: 2015:9001.

5. اتخاذ الجهة التعليمية للجانب التقني والابتعاد قدر الإمكان عن استخدام الورق.

6. إلزام الجهة بالتقارير الفصلية في وقتها.

7. تنفيذ الجهة مشاريع الخطة الاستراتيجية المكلفة بها خلال عامين وبنسبة إنجاز لا تقل عن 80%.

8. تنفيذ الخطة التدريبية المرسومة من عمادة التطوير الأكاديمي والإداري للبرامج التدريبية بانتظام واحترافية.

9. إبراز الفعاليات والأنشطة والأعمال في وسائل التواصل الاجتماعي ولموقع الخاص بالجهة.

10. ألا يقل مجموع الدرجات التي تم الحصول عليها عن (90) درجة من المجموع الكلي وقدره (100) درجة.

معايير منح جائزة تميز العمادات المساندة والجهات الإدارية:

1. تكيبة العمادة المساندة أو الجهة الإدارية المناخ الإداري الداعم لمشاريع التطوير بالجامعة.

2. تنفيذ العمادة المساندة أو الجهة الإدارية مشروعًا متميزًا في التجديد والتطوير على مستوى الجامعة.

3. تنفيذ العمادة المساندة أو الجهة الإدارية مشاريع الخطة الاستراتيجية المكلفة بها خلال عامين وبنسبة إنجاز لا تقل عن 80%.

4. إحداث العمادة المساندة أو الجهة الإدارية تطويراً داخلياً في أنظمتها مع العمل بروح الفريق الواحد.

5. رضا المستفيدين عن مستوى الخدمة المقدمة لهم.

6. أن تكون العمادة المساندة أو الجهة الإدارية حصلت أو في طور الحصول على شهادة جودة معتمدة كشهادة المعاشرة العالمية آيزو: 2015:9001.

7. ألا يقل مجموع الدرجات التي تم الحصول عليها عن (90) درجة من المجموع الكلي وقدره (100) درجة.





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الإسلامية بالمدينة المنورة
(٤٣٢)

وكالة الجامعة للتطوير
عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي

مجالات التقييم:

أولاً: مجال الإدارة والتنظيم:

- ويشمل ما يأتي:
- المباني والمرافق.
- السلوك الوظيفي وأداء العاملين في الكلية.
- ويطبق عليه ممارسات معيار (الحكومة والقيادة الإدارية) و (التعليم والتعلم) و (الموارد المؤسسية) من معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ثانياً: مجال التعليم والتعليم:

- ويشمل ما يأتي:
- نوافذ التعلم.
- الخطط الدراسية.
- إستراتيجيات التدريس.
- أساليب التقويم.
- مصادر التعلم.
- الإرشاد الطلابي.
- ويطبق عليها ممارسات معيار (التعليم والتعلم) من معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.





ثالثاً: مجال البحث العلمي:

- ويشتمل ما يأتي:
- التأليف.
- النشر.
- الترجمة.
- الملتقيات العلمية والمؤتمرات.
- ويطبق عليه ممارسات معيار (البحث العلمي والابتكار) من معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

رابعاً: مجال خدمة المجتمع:

- ويشمل ما يأتي:
- تفعيل الشراكة المجتمعية.
- المشاركة في الفعاليات الوطنية.
- التواصل الإعلامي مع المجتمع.
- ويطبق عليه ممارسات معيار (الشراكة المجتمعية) من معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.





مميزات الجائزة:

1. التكريم في الحفل السنوي الذي يقام خصيصاً لهذه المناسبة.
2. الحصول على شهادة تقدير من معالي مدير الجامعة.
3. الحصول على درع تكريمي من معالي مدير الجامعة.
4. مكافأة مجزية.

اللجنة العليا للجائزة:

تشكل لجنة عليا للجائزة على النحو الآتي:

- | | |
|---------------|--|
| (رئيساً) | - مدير الجامعة. |
| (أعضاء) | - وكلاء الجامعة |
| (عضوأ) | - المشرف العام على الشؤون الإدارية والمالية بالجامعة |
| (عضوأ) | - عميد الجودة والاعتماد الأكاديمي |
| (أمين اللجنة) | - وكيل عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي للجوائز والتصنيفات |

وتقوم اللجنة بالأعمال الآتية:

1- الإشراف على الجائزة وإدارة أعمالها.

2- اقتراح تعديل اللائحة الداخلية للجائزة.

3- وضع الآليات والقواعد التنفيذية لهذه اللائحة.





٤- تشكيل اللجان المختلفة التي تتبع الجائزة ومتابعة أعمالها واعتماد النتائج وإصدار القرارات الخاصة بها.

٥- الإشراف على سير عملية تحديد المرشحين والتأكد من الالتزام بالمواعيد المحددة لإنحاء عملية الترشيح من قبل الجهات ذات العلاقة.

٦- تقوم اللجنة العليا بإجراء عملية المفاضلة بين ملفات المرشحين بناءً على ما تحويه، ومدى تحقيقها لمعايير وأحكام اللائحة و اختيار الأفضل منها.

٧- تقوم اللجنة باختيار الفائزين بالجائزة وإبلاغهم عبر الطرق الرسمية، ومتابعة تسليم الجوائز لهم في الحفل السنوي، وفي حالة التساوي بين عدد من المرشحين في الفرع الواحد يتم منح الجائزة مناصفة بينهم، ويمكن للجنة الاستعانة بأعضاء من خارجها إذا لزم الأمر.

٨- تحديد المكافأة المستحقة.

طريقة الترشيح:

١- يقوم المسؤول عن كل فئة من فئات الجائزة بترشيح اثنين من يراهم مستحقين الحصول عليها على النحو الآتي:

القائم بالترشيح	الفئة المستهدفة	م
المسؤول المباشر عنهم بحسب الصالحيات.	العمداء ومديرو الجهات التعليمية	١
العمداء بالتنسيق مع وكيل الجامعة المسؤول المباشر	الوكلاء	٢





القائم بالترشيح	الفئة المستهدفة	م
عنهـم.		
العمداء بالتنسيق مع وكيل الجامعة المسؤول المباشر عنـهم.	رؤساء الأقسام	3
العمداء بالتنسيق مع رؤساء الأقسام.	أعضاء هيئة التدريس بالكليات	4
مديرو الجهات التعليمية بالتنسيق مع الإشراف التربوي.	المدرسوـن بالجهات التعليمية	5
المسؤول المباشر بالتنسيق مع المشرف العام على الشؤون الإدارية	مديرو الإدارات	6
مديرو الإدارات بالتنسيق مع العمداء ومديري الجهات التعليمية	الموظفوـن	7
مديرو الإدارات بالتنسيق مع المشرف العام على الشؤون الإدارية	الفنـيون	8
مديرو الإدارات بالتنسيق مع العمداء ومديري الجهات التعليمية	المـستخدمـون	9
العمداء ومديرو الإدارات	الوحدـات الإدارـية	10
العمداء ومديرو الإدارات	الجهـات الأكـاديمـية والـمعاهـد والـدورـات	11
المسؤول المباشر عنـهم بحسب الصلاحيـات.	خـدمة الجـامـعة	12
وحدـات خـدمة المجتمع في الجهات بالتنسيق مع عمـادة خـدمة المجتمع	خـدمة المجتمع	13





- 2- ويحوز لكل من يرغب الترشح للجائزة التقدم باستمارة الترشيح لرئيسه المباشر، مرفقاً بها ملف الإنجاز الخاص به.
- 3- تقوم الجهات المختصة برفع الطلبات إلى أمين اللجنة العليا للجائزة حيث لا يتجاوز موعد الرفع نهاية الشهر الأول من الفصل الدراسي الثاني من كل عام، وللجنة تمديد وقت الترشيح وفق ما تراه مناسباً.
- 4- يقوم أمين اللجنة العليا للجائزة بفحص ملفات المرشحين الواردة إليه من الجهات المختلفة للتأكد من انطباق الضوابط والمعايير العامة قبل عرضها على اللجنة.
والله نسأل أن يوفق الجميع لما يحبه ويرضاه.

