



نموذج رقم (٢) تأجيل دراسة طالب دراسات العليا

بيانات الطالب	<p>اسم الطالب : الجنسية : الرقم الجامعي :</p> <p>الكلية /المعهد : القسم : المرحلة : فصل الالتحاق :</p> <p>رقم الجوال : رقم الجوال خارج السعودية :</p> <p>هل سبق الهدف : <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم : عدد الفصول المحذوفة : هل سبق التأجيل : <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم : هل سبق التأجيل : <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم : عدد الفصول المؤجلة :</p> <p>المدة المطلوبة : <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> فصلان <input type="checkbox"/> ثلاثة <input type="checkbox"/> أربعة من بداية الفصل (من العام ١٤٤٤ هـ)</p> <p>الفصول التي اجتازها : <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> أكثر المقدار المنجز من الرسالة : (..... %)</p> <p>سعادة رئيس القسم أمل التكريم بعرض طلبي هذا على المجلس للموافقة للمبررات الآتية :</p> <p>وقد اطلعت على المادة (٢٢) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا وقاعدتها التنفيذية وأتزم بجميع ما ورد فيها.</p>
خاص بحلابة المنح	<p>أتعهد عند إصدار تأشيرة الخروج والعودة أو تأشيرة الخروج النهائي لي بالسفر مباشرة، ويحق للجامعة في حال عدم سفري اتخاذ الإجراء النظامي بحقني. ملحوظات : إذا اعتذر طالب المنحة الخارجية، أو أجل فصلاً دراسياً وأجل الفصل الذي يليه، أو حصل على تأجيل أكثر من فصل دراسي يعطى تأشيرة خروج نهائي. يلزم الطالب الحاصل على تأشيرة خروج نهائي طلب تأشيرة قدوم قبل شهرين من موعد استئناف الدراسة بتعبئة نموذج (طلب تأشيرة قدوم) ورفعها على نظام تواصل مع عمادة الدراسات</p>
إجراءات الكلية	<p>تاريخ تقديم الطلب : / / ١٤٤٤ هـ توقيع الطالب :</p> <p>مع التحية لسعادة عميد حيث عرض الطالب على مجلس القسم وقرر: <input type="checkbox"/> الموافقة للمبررات المذكورة <input type="checkbox"/> عدم الموافقة للأسباب الآتية :</p> <p>رقم المحضر : رقم الجلسة : تاريخها : / / ١٤٤٤ هـ رئيس القسم : توقيعه : التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ</p> <p>مع التحية لسعادة عميد الدراسات العليا حيث عرض الطالب على مجلس الكلية وقرر: <input type="checkbox"/> الموافقة للمبررات المذكورة <input type="checkbox"/> عدم الموافقة للأسباب الآتية :</p> <p>رقم المحضر : رقم الجلسة : تاريخها : / / ١٤٤٤ هـ عميد الكلية /المعهد : توقيعه : التاريخ : / / ١٤٤٤ هـ أمل التكريم بالاطلاع والتوجيه بإكمال اللازم وفق اللوائح والأنظمة .</p>
إجراءات عمادة الدراسات وإدارة السفر	<p>○ لتفعيل تأجيل الطالب. ○ ويحال الطالب إلى إدارة السفر، (إذا كان طالب منحة خارجية) لإصدار تأشيرة الخروج والعودة. ○ يعتذر إليه :</p> <p>يعاد مع التحية لسعادة عميد الدراسات العليا وقد تم منح الطالب تأشيرة: خروج وعودة <input type="checkbox"/> خروج نهائي <input type="checkbox"/> برقم مدير إدارة السفر..... التوقيع..... التاريخ: / / ١٤٤٤ هـ</p>